

後援等承認申請書

京都市左京区社会福祉協議会 会長 様	申請日 年 月 日
申請者住所 〒 TEL	申請者氏名 印

後援等の使用許可を次の通り申請します。

後援等の種類 ☐ 後 援 ☐ 協 賛 ☐ その他 ()
事業の名称及び概要
事業実施期間
事業の実施場所
事業の対象者及び対象人員
京都市左京区社会福祉協議会以外の後援等の状況
後援等を受けようとする理由
申請者の概要

※ 開催要綱等の書類を添付してください。

事 業 終 了 届 出 書

京都市左京区社会福祉協議会 会長 様	年 月 日
申請者住所 〒 TEL	申請者氏名 印

次のとおり事業が終了しましたので届け出ます。

承 認	通 知 日	年 月 日（発京左区社協第 号）
	種 別	☐ 後援 ☐ 協賛 ☐ その他（ ）
事業の名称		
事業実施期間		
事業の実施場所		
事業の実績、成果等（参加者数等具体的にご記入ください）		

※ パンフレット等の書類を添付してください。